

Offre de stage Assistant(e) plaidoyer trilingue (6 mois)

1. Contexte

Forus rassemble 73 plateformes nationales d'ONG de développement et 7 coalitions régionales en Afrique, Amériques, Asie, Europe et Pacifique, représentant plus de 24 000 organisations.

Forus a pour ambition de contribuer au renforcement des coalitions nationales d'ONG dans leur propre pays, de faciliter les coopérations régionales et d'assurer la possibilité aux acteurs nationaux de la société civile de prendre une part active aux débats internationaux, notamment autour de la mise en œuvre de l'Agenda de développement 2030, l'environnement favorable pour la société civile et le financement du développement.

Nous recherchons une personne dynamique, motivée et créative pour rejoindre notre équipe en tant que stagiaire et apporter un soutien transversal à l'ensemble des activités de plaidoyer, ainsi qu'un appui aux travaux de recherche. Il s'agit d'une occasion unique de contribuer au renforcement d'un réseau international de la société civile, dans un environnement multiculturel et au sein d'une équipe décentralisée, et d'acquérir une meilleure compréhension du rôle qu'un tel réseau joue dans l'identification des priorités et des intérêts communs de plaidoyer de ses membres nationaux et régionaux, dans le développement de leurs capacités de plaidoyer et dans l'amplification de leurs voix et priorités au niveau mondial.

2. Mission de stage

Le rôle du stagiaire consiste à apporter un soutien pratique à l'équipe de plaidoyer de Forus, à soutenir la coordination générale des activités de plaidoyer du réseau et le soutien apporté aux membres du réseau Forus en plaidoyer dans les domaines du financement du développement, des processus de l'Agenda 2030, des débats à venir sur les réformes et le suivi des engagements mondiaux en matière de développement.

Les tâches spécifiques du stagiaire sont les suivantes :

- Soutenir la mise en œuvre des activités de plaidoyer en collaboration avec l'équipe de plaidoyer. Participer à des réunions hebdomadaires pour rapporter sur l'avancement des tâches.
 - Soutenir la préparation, la convocation et le suivi des webinaires de plaidoyer, groupes de travail, et ateliers en ligne avec les membres et partenaires de Forus.
 - Soutenir la conception et la diffusion des bulletins de plaidoyer en ligne pour les membres de Forus. Contribuer à la création d'analyses, rapports, recherches, prises de position, recommandations, et autres documents en lien avec le plaidoyer.
 - Soutenir la coordination de projets de plaidoyer. Assurer une communication régulière avec les membres de Forus sur les priorités du réseau en matière de plaidoyer et répondre à leurs demandes d'information et de soutien.
 - Aider à la coordination avec les membres nationaux et régionaux de Forus mettant en œuvre des projets de plaidoyer en partenariat avec Forus.
 - Représenter Forus dans les forums en ligne pertinents et fournir des rapports sur ces participations.
 - Aider à la logistique autour de la participation de Forus à des sommets et événements de plaidoyer internationaux, contribuer à l'organisation d'événements parallèles.
 - Rassembler les données nécessaires pour la rédaction de rapports ou le suivi des activités de plaidoyer. Mener des recherches et élaborer des notes de plaidoyer
-

-
- Veiller à la bonne organisation des informations de plaidoyer dans le système de gestion des connaissances de Forus.
 - Assister dans la traduction des documents de plaidoyer entre le français, l'espagnol, et l'anglais.
 - Travailler en tant que membre de l'équipe de plaidoyer et du secrétariat de Forus, en prenant part aux réunions hebdomadaires pour informer les autres membres de l'équipe des activités de plaidoyer, en collaborant étroitement sur leurs domaines d'activité si nécessaire.

3. Profil

Profil :

- Formation supérieure en Sciences sociales (Master ou équivalent) ;
- Intérêt pour les enjeux internationaux et le secteur des ONG.

Compétences requises :

- Expérience de recherches en sciences sociales
- Rédaction
- Traduction
- Maîtrise de Pack office
- Excellentes compétences linguistiques exigées : Anglais, Espagnol, Français : **niveau courant exigé dans les 3 langues**

Qualités :

- Autonomie
- Rigueur
- Bon relationnel, réactivité, facilité interpersonnelle et interculturelle
- Capacité de rédaction et de synthèse

4. Conditions de stage :

- Localisation : Paris (20^{ème} arrondissement) et/ou télétravail
- Stage conventionné
- Gratification : 850 euros nets
- Autres avantages : 50% transport / Ticket Restaurant journalier d'un montant de 9€ dont 60% pris en charge par Forus
- Temps plein (35h)
- Stage de 6 mois- date de début souhaitée : mars 2026

Envoi des candidatures (CV + lettre de motivation) obligatoirement en anglais par email à recruitment@forus-international.org avec la référence « 2026 / Plaidoyer »

Validité de l'offre : jusqu'au 15/01/2026

Démarrage du stage : à partir de mars 2026.